



Departament: Secretaria
Tema: Junta de Govern Local de 17 de gener de 2022
Expedient: X2022000077

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE RODA DE TER DE 17 DE GENER DE 2022

Identificació de la sessió:

Òrgan: Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Roda de Ter
Número: JGL2022000001
Caràcter: Ordinària.
Data: 17 de gener de 2022
Horari: 13:19 a 13:44 hores
Lloc: Telemàtica.

Hi assisteixen:

Alcalde: Roger Corominas Berlosó
Tinents d'Alcalde: Roser Montané i Tardà
Joan Moreno i Parés
Núria Arrebola i Gómez
Roger Canadell i Rusiñol

Secretari-Interventor Acumulat: Miquel Colom i Canal.

Atès que hi ha quòrum suficient per a la vàlida celebració de la sessió, la Junta de Govern Local passa a deliberar els següents punts de l'ordre del dia:

Temes Ordinaris

- 1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DEL DIA 23 DE NOVEMBRE DE 2021.
- 2.- APROVACIÓ DEL CONDICIONAT GENERAL DE LES L·LICÈNCIES D'OBRES
- 3.- ADJUDICACIÓ A MICROSOFT IBERICA SRL CIF B78603495 DEL CONTRACTE D'ADQUISICIÓ DE QUARANTA L·LICÈNCIES DE MICROSOFT OFFICE EMPRESA ESTÀNDARD PEL PREU DE 6.098,4 EUROS IVA INCLÒS

Temes Sobrevinguts

- 4.- PROPOSTA D'ACORD A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL SOBRE CONCESSIÓ DE L·LICÈNCIES D'OBRES



DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1) APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DEL DIA 23 DE NOVEMBRE DE 2021

S'aprova per unanimitat i assentiment.

2) APROVACIÓ DEL CONDICIONAT GENERAL DE LES LICÈNCIES D'OBRES

Departament: Secretaria
Tema: Aprovació de les condicions generals de les llicències d'obres
Expedient: X2022000033

Antecedents

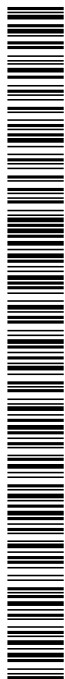
En un passat llunyà, l'Ajuntament de Roda de Ter expedia ordinàriament les llicències d'obres mitjançant un document "ad hoc" que incorporava el condicionat general a què es trobaven sotmeses.

Aquesta saludable pràctica administrativa, es va acabar perdent com a conseqüència de la qual cosa, els deures i obligacions estàndards que comprenia la llicència s'han deixat d'incorporar en aquesta i encara que moltes d'elles constitueixen obligacions de caràcter genèric ordinàriament establertes a les lleis, reglaments i ordenances d'aplicació, no se'n dona coneixement a l'interessat, fet que pot dificultar la seva exigència.

Ultra les obligacions de caràcter genèric que constitueixen mera reproducció de deures generals de caràcter legal i reglamentari, els condicionats generals incorporen disposicions que no solen estar contemplades en aquelles, la qual cosa constitueix una raó afegida a la necessitat ineluctable de recuperar la vella tradició d'aprovar i notificar, juntament amb la llicència, el condicionat general de constant referència.

El condicionat general proposat pel Secretari té una extensió considerable (set folis).

La inclusió d'aquest condicionat general tan extens a totes i cadascuna de les llicències d'obres que la Junta de Govern concedeix habitualment, faria summament carregosa l'elaboració, lectura i execució de l'acta pel que es considera més apropiat d'aprovar-les amb caràcter universal per mitjà de la present resolució, i publicar-les al tauler d'edictes i al Butlletí Oficial de la Província per a general coneixement, incloent en les llicències que s'atorguin una referència concisa al Butlletí Oficial de la Província on hagin estat publicades.





Juntament amb el condicionat general que s'aprovi, s'estima tanmateix indispensable afegir a la resolució les determinacions relatives als recursos admissibles contrac els actes de concessió i denegació de la llicència i la informació relativa a la protecció de dades de caràcter personal, amb la mateixa finalitat suara comentada de simplificar i alleugerir el màxim el contingut i execució de les actes de la Junta de Govern Local.

El coneixement particular per part de l'interessat d'aquest condicionat, recursos i drets inherents a la protecció de dades, li serà proporcionat mitjançant la recuperació del clàssic document d'expedició de llicència que s'havia vingut emetent antigament i que per raons que es desconeixen va caure en desús.

Fonaments de dret

- Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central el 12/12/2017 (DOGC número 7565, de data 23/02/2018).
- Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost. Text refós de la Llei d'urbanisme.
- Decret 305/2006, de 18 de juliol. Reglament de la Llei d'urbanisme.
- Decret 64/2014, de 13 de maig de 2014. Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana.
- Llei d'Ordenació de l'Edificació, LOE Llei 38/1999 i les seves modificacions i correccions d'errades.
- Codi Tècnic de l'Edificació CTE RD 314/2006, de 17 de març de 2006 i les seves modificacions.
- Ordenances Fiscals de l'Impost de Construccions, Instal·lacions i Obres i de la Taxa per Llicències Urbanístiques.

Per allò exposat, la Junta de Govern Local, amb la presència de l'Alcalde i per unanimitat dels assistents,

Acorda:

Primer) APROVAR els annexos del condicionat general de les llicències d'obres, dels peus de recursos administratius i tributaris i de la informació relativa a la protecció de dades de caràcter general a què se sotmetran a partir d'avui les llicències d'obres que aprovi aquesta Junta de Govern Local així com les que atorgui l'alcalde.

Segon) DISPOSAR que el text íntegre d'aquest condicionat general, peus de recursos i informació preceptiva en matèria de protecció de dades de caràcter personal, s'incorpori en un instrument documental denominat "**LLICÈNCIA MUNICIPAL D'OBRES**", contenint la següent informació i d'acord amb el següent ordre:



- 1) Les dades particulars de l'interessat, de l'objecte de la llicència, i altres singulars.
- 2) Les condicions particulars de la llicència.
- 3) El condicionat general.
- 4) Els peus de recurs administratiu i tributari.
- 5) La informació relativa a la protecció de dades personals.

Tercer) PUBLICAR la resolució presa juntament amb els instruments generals aprovats al tauler d'edictes i al Butlletí Oficial de la Província per a general coneixement.

Condicions generals de la llicència d'obres

1. Les obres seran executades amb subjecció a la llicència i les normatives generals i sectorials aplicables; amb subjecció a les ordenances municipals d'edificació, amb observació estricta de les normes de seguretat establertes per les disposicions vigents i d'acord amb el projecte aprovat a l'expedient.
2. No es podrà realitzar cap modificació del projecte autoritzat per la llicència sense una nova autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament.
3. Abans d'iniciar les obres els tècnics municipals senyalaran, si escau, les alineacions i rasants, estenent-se l'acta corresponent.
4. La parcel·la on s'executin les obres haurà de restar tancada i adequadament senyalitzada. La tanca de protecció del recinte no podrà entorpir el trànsit públic.
5. Mentre durin les obres s'haurà de col·locar en lloc ben visible la placa de llicència.
6. Tot el cos voladís, cornises, motllures o filets tindran la inclinació necessària perquè l'aigua no s'hi pugui estancar.
7. Les grues i els muntacàrregues, els materials, la maquinària, els contenidors i les bastides s'han de situar preferentment a l'interior de de la parcel·la.
8. Excepcionalment es podrà autoritzar l'ocupació de via pública amb grues, muntacàrregues, bastides, contenidors, maquinària i materials prèvia autorització municipal i pagament de les taxes per ocupació de la via pública corresponents.
9. Les bastides que s'utilitzin hauran d'acomodar-se a les prescripcions de seguretat del personal contractat en les obres i les persones que transitin per la via pública.
10. Els armaris de comptadors s'integraran dins l'edificació principal, en les condicions que determinin els tècnics municipals.
11. La construcció haurà d'ésser promoguda i executada per un promotor i/o contractista o empresa degudament legalitzada i al corrent de les seves obligacions socials i tributàries, sempre sota la inspecció dels tècnics municipals competents i complint estrictament les normes de seguretat i salut en el treball que estiguin en vigor a cada moment.
12. El promotor haurà de comunicar el canvi d'empresa en cas de què es produeixi, mitjançant un escrit on conjuntament amb l'assabentat del facultatiu director, es consignin les dades abans senyalades que es refereixin a la nova empresa.



13. Les obres s'hauran d'executar sota la direcció facultativa de la persona legalment autoritzada.

14. El Director facultatiu haurà de comunicar a l'Ajuntament, la seva acceptació, abans de la iniciació de les obres, mitjançant escrit visat pel Col·legi professional.

15. El cessament o renúncia de la direcció facultativa haurà d'ésser comunicada pel propi facultatiu dins d'un termini de tres dies, mitjançant escrit visat pel Col·legi professional.

16. La renúncia o separació dels tècnics directors de l'obra comportarà llur paralització automàtica, sense que es puguin reiniciar fins que s'hagi designat el corresponent substituït.

17. En la comunicació del facultatiu assumint la direcció de les obres, s'indicarà el nom, llicència i domicili del contractista que hagi de realitzar-la.

18. Durant les obres, els facultatius i auxiliars dels serveis tècnics competents de l'Ajuntament podran inspeccionar els treballs, sempre que sigui convenient o bé ho ordeni l'autoritat municipal. El titular de la llicència, per ell mateix o bé per la persona que el representi conjuntament amb el director facultatiu de l'obra, estan obligats a assistir als actes d'inspecció quan se'ls citi a l'efecte, així com permetre i facilitar l'entrada a la finca en els funcionaris inspectors.

19. El contractista haurà de tenir a l'obra a disposició dels serveis d'inspecció competents la següent documentació:

a) Un exemplar del projecte aprovat, amb la signatura del facultatiu municipal i amb el segell de la Corporació.

b) Document acreditatiu de la comunicació a l'Ajuntament sobre l'efectivitat de la direcció facultativa.

c) Còpia del plànol entregat a l'interessat per part de l'Ajuntament amb l'assenyalament de les alineacions i rasants.

d) Un exemplar de la llicència Municipal d'obres.

20. Les obres finalitzaran dins del termini establert en la llicència o bé en la seva pròrroga.

21. El transcurs dels terminis de començament i d'acabament de les obres fixats per la llicència o obtinguts "*ministerio legis*", comportarà la seva caducitat automàtica, sense necessitat de preavís. La llicència caducarà si no s'iniciessin les obres, si s'interrompessin, si no s'acabessin dins dels terminis fixats o de les seves pròrroques o bé si les obres no s'ajustessin a les condicions sota les quals s'atorga la llicència.

22. Es podrà prorrogar el termini fixat per la conclusió de les obres, sempre i quan s'hagi presentat la sol·licitud corresponent, abans del termini de finalització de la durada de la llicència vigent i sempre que les obres s'allarguessin o paralitzessin per causes de força major o per una altra circumstància imprevista i inevitable.

23. El titular de la llicència podrà desistir de la realització de les obres realitzades, mitjançant renúncia a la llicència atorgada.

24. La llicència ha d'entendre's atorgada, a tots els efectes, salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers i no podrà ésser invocada per excloure o disminuir les responsabilitats de qualsevol caràcter en que pugui incórrer el seu titular en l'exercici de les activitats autoritzades.



AJUNTAMENT DE RODA DE TER

25. La concessió de la llicència no comporta ni prejutja en cap cas autorització per a la instal·lació i/o exercici d'activitats de cap tipus en l'immoble edificat.
26. En cap cas quedaran les obres de manera que afectin l'estètica de la via pública, s'apartin de les condicions estètiques del paratge o pertorbin la utilització normal de l'immoble.
27. L'acabament de la construcció serà comunicada a l'Ajuntament en un termini màxim de quinze dies, acompanyada del certificat final d'obres expedit pel tècnic director visat pel col·legi professional, on s'hi acreditarà la realització de les obres d'acord amb el projecte i amb les condicions necessàries per poder ser utilitzades, per tal d'efectuar, si és el cas, les comprovacions i inspeccions corresponents així com la restauració dels béns i serveis afectats.
28. No es podrà ocupar l'obra sense disposar, si escau, de la llicència de primera ocupació i cèdula d'habitabilitat reglamentària.
29. Els propietaris estaran obligats a mantenir els seus corresponents edificis en les degudes condicions de seguretat, salubritat i ornat públic.
30. Serà obligació inexcusable dels propietaris mantenir netes les xemeneies i conductes de fums, efectuant a corresponent neteja sempre que sigui necessari i amb caràcter obligatori, almenys una vegada a l'any. A part d'això es conservaran en bon estat les parets de patis, practicant periòdicament les obres de neteja necessàries.
31. Els dipòsits i conductes d'aigües, així com d'altres instal·lacions complementàries de l'immoble es mantindran nets i en bon estat. També s'hi conservaran les façanes de les cases, les parets mitgeres al descobert, les entrades i escales mitjançant les obres precises de pintat, estucat i neteja.
32. Resta totalment prohibit dipositar o llençar runes a la via pública o a contenidors que no siguin els especialment habilitats o homologats per a aquesta funció.
33. El titular de la llicència és obligat:
- a) Abans de les 48 hores posteriors a la conclusió de l'obra:
- I. A la retirada immediata de les grues, muntacàrregues, contenidors, maquinària, bastides, parets de tanques i barreres, materials i qualsevol altre element destinat a l'execució de l'obra.
 - II. Construir el pis definitiu de les voreres.
 - III. Reposar o reparar el paviment, l'arbrat, conduccions i tots aquells elements urbanístics afectats per l'obra.
 - IV. Col·locar la placa del número de policia de la finca, segons el model aprovat per l'administració municipal.
- b) Amb caràcter general:
- I. A completar els serveis mínims de la parcel·la, si encara no ho estan.
 - II. A decorar en harmonia amb les façanes els paraments de les parets mitgeres visibles des de l'exterior.
 - III. A reconstruir o arranjar els paviments de la via pública, voreres i vorades i qualsevol altre element afectat per l'obra.
 - IV. A col·locar al seu càrrec les plaques de nom i número de carrer que determinin els serveis tècnics municipals.
 - V. A conduir les aigües pluvials i residuals a la xarxa corresponent.



VI. Construir, amb prèvia llicència, el corresponent gual, quan l'obra exigeixi el pas de vehicles per la vorera.

VII. Conservar la vorera de la finca i el gual o guals corresponents.

VIII. Observar les normes establertes segons l'horari de càrrega i descàrrega, neteja, obertura i rebliment de rasers, retirada d'escombraries i materials de la via pública a més d'altres disposicions de policia aplicables.

34. De les infraccions que es cometin en l'ús de la llicència en seran solidàriament responsables el seu titular, el constructor, el propietari dels terrenys i el facultatiu director.

35. Les tanques i façanes quedaran subjectes a la servitud perpètua gratuïta d'instal·lació de plaques, números de policia i suports que l'Ajuntament determini, amb finalitats públiques.

36. El titular de l'immoble és obligat, si escau, a respectar el dret dels copropietaris en règim de propietat horitzontal i, si s'escau, dels arrendataris de tot o part de l'edifici, a instal·lar les infraestructures d'accés als serveis de telecomunicacions de l'interior de l'edifici que executi a l'empara d'aquesta autorització. Sense perjudici del que determini la normativa tècnica vigent, la infraestructura comunitària que s'instal·li haurà de garantir accés al servei telefònic bàsic i al servei de telecomunicacions per cable, mitjançant la connexió dels diferents habitatges o locals de l'edifici a les xarxes dels operadors habilitats. No es concedirà llicència de 1a. ocupació fins que s'hagi constatat el compliment d'aquesta condició, sense perjudici de la responsabilitat administrativa en que hagi incorregut el promotor.

37. L'incompliment de qualsevol d'aquestes condicions facultarà l'Ajuntament per revocar la llicència atorgada sense dret a indemnització, pèrdua de les garanties dipositades i suspensió de les obres fins que no es sol·liciti i obtingui un nou permís.

Règim de Declaració i Ingress de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres

1. S'estableix l'autoliquidació com a forma de gestió del pagament provisional a compte que cal fer amb motiu de la concessió de la llicència preceptiva o de la presentació de la declaració responsable o comunicació prèvia, o de l'inici de la construcció, instal·lació o obra quan no s'hagin realitzat els tràmits esmentats; conseqüentment, el subjecte passiu haurà de declarar la base del pagament a compte, determinar-ne l'import i ingressar-lo en els terminis fixats en aquest article.

2. El sol·licitant d'una llicència o la persona que presenti una declaració responsable o una comunicació prèvia per a realitzar les construccions, instal·lacions o obres que constitueixen el fet imposable de l'impost haurà de presentar en el moment de la sol·licitud o juntament amb la declaració responsable o la comunicació prèvia, el projecte d'obres i el pressupost d'execució material estimat. Aquest pressupost haurà d'estar visat pel Col·legi Oficial corresponent quan això constitueixi un requisit preceptiu.

3. L'ingrés a compte resultant de l'autoliquidació provisional que haurà de presentar-se quan es sol·liciti la llicència o es presenti la declaració responsable o la comunicació prèvia serà el resultat d'aplicar el tipus impositiu a la base del pagament a compte. Aquesta base es determina a partir dels



mòduls que, per a cada tipus d'edificacions, obres o instal·lacions, s'estableixen a l'annex de l'Ordenança de l' Impost Sobre Construccions, Instal·lacions i Obres o, si el pressupost presentat per l'interessat és d'un import superior al que resulti de l'aplicació dels mòduls, en funció d'aquest pressupost.

4. Això no obstant, quan la construcció, instal·lació o obra de què es tracti siguin d'una modalitat que no s'hagi contemplat a la tipologia que es recull a l'annex d'aquesta Ordenança, la base del pagament a compte es determinarà en funció del pressupost presentat per l'obligat tributari, que ha d'estar visat prèviament pel Col·legi Oficial corresponent quan això constitueixi un requisit preceptiu.

5. L'import referit al precedent apartat 3, que tindrà caràcter d'ingrés a compte, s'haurà de fer efectiu des del moment en què es sol·liciti la llicència preceptiva o es presenti la declaració responsable o la comunicació prèvia, conjuntament amb el dipòsit de la taxa per l'activitat administrativa duta a terme. El termini per a fer l'ingrés del pagament provisional a compte de l'ICIO conclou, en tot cas, deu dies després de la notificació de la concessió de la llicència o de la presentació de la declaració responsable o de la comunicació prèvia.

6. Quan es modifiqui el projecte de la construcció, instal·lació o obra, un cop acceptada la modificació per l'Ajuntament els subjectes passius hauran de presentar una autoliquidació complementària, la base de la qual es determinarà aplicant els mòduls establerts a l'annex d'aquesta Ordenança al projecte modificat i l'import diferencial de la qual serà el resultat de minorar la quantitat que en resulti amb l'import dels ingressos realitzats en autoliquidacions anteriors referides a la mateixa obra. Si no es poden aplicar els mòduls, la base es calcularà a partir del pressupost modificat i l'import diferencial es determinarà de la mateixa manera que en el cas anterior. En tots dos casos s'han d'acomplir els terminis i requisits indicats en els apartats anteriors. Els efectes de les autoliquidacions complementàries seran els mateixos que els de les autoliquidacions precedents.

7. Quan, sense haver sol·licitat, concedit o denegat la llicència preceptiva ni presentada la declaració responsable o la comunicació prèvia, s'iniciï la construcció, instal·lació o obra, l'Ajuntament practicarà una liquidació provisional a compte, la base de la qual es determinarà d'acord amb el que es preveu a l'apartat 3 anterior. A aquests efectes, per pròpia iniciativa o a requeriment de l'Ajuntament, l'interessat haurà de presentar un pressupost, visat prèviament pel Col·legi Oficial corresponent quan això constitueixi un requisit preceptiu.

8. Un cop finalitzades les construccions, instal·lacions o obres, en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva terminació, els subjectes passius hauran de presentar davant l'Ajuntament una declaració del cost real i efectiu d'aquelles, a la qual podran adjuntar els documents que considerin oportuns per a acreditar el cost consignat.

9. A aquests efectes, la data de finalització de les construccions, instal·lacions i obres serà la que resulti acreditada per qualsevol mitjà de prova admès en dret i, en defecte seu, la que consti en el certificat final d'obres, quan aquest sigui preceptiu, o en altres casos la de caducitat de la llicència d'obres o la data



màxima de finalització de les obres que s'hagi establert per als actes subjectes a declaració responsable o la comunicació prèvia.

10. En base a la declaració a què es refereix l'apartat anterior o d'ofici, si escau, l'Ajuntament practicarà la liquidació corresponent.

11. Cas que de la liquidació resultés un import a retornar, s'ordenarà la devolució en el termini previst a l'article 31 de la Llei general tributària.

12. Si de la liquidació practicada resultés un import a ingressar, el subjecte passiu haurà d'abonar-lo en els terminis establerts a l'article 62 de la Llei general tributària. Transcorregut el període voluntari de cobrament sense que s'hagi efectuat l'ingrés del deute s'iniciarà el període executiu, que determinarà l'exigència dels interessos de demora i dels recàrrecs en els termes previstos als articles 26 i 28 de la Llei general tributària.

13. La liquidació a que es refereix l'apartat 8 no impedirà en cap cas les actuacions de verificació de dades, de comprovació limitada o d'inspecció que siguin procedents.

14. Les sol·licituds de devolució, total o parcial, de l'import satisfet a compte de l'impost, per no haver iniciat o realitzat totalment la construcció, instal·lació o obra per a la qual es va fer el pagament, hauran d'anar acompanyades d'un informe emès pels serveis tècnics d'urbanisme de l'Ajuntament, en el qual es faci constar l'acceptació municipal de la renúncia total o parcial a l'execució de la construcció, instal·lació o obra, així com la valoració de la part realitzada, en els termes previstos a l'article 103.1.b) del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Règim de declaració i ingrés de la taxa per llicències urbanístiques

1. Les persones interessades en l'obtenció d'una llicència d'obres o en realitzar una comunicació prèvia en matèria urbanística presentaran, prèviament, la instància corresponent en el Registre General i adjuntaran un certificat expedit per tècnic competent, on s'especifiqui de forma detallada la naturalesa de l'obra, el lloc d'emplaçament, l'import estimat de l'obra, l'amidament i el destí de l'edifici.

2. Quan la llicència o comunicació prèvia de què es tracti sigui per a aquells actes en què no s'exigeixi la redacció d'un projecte subscrit per tècnic competent, hom adjuntarà a la sol·licitud un pressupost de les obres que s'han de realitzar, amb una descripció detallada de la superfície afectada, del nombre de departaments, dels materials que s'han d'utilitzar i, en general, de les característiques de l'obra o acte les dades de les quals permetin comprovar el seu cost.

3. Si una vegada formulada la sol·licitud de llicència o la corresponent comunicació prèvia es modifiqués o ampliés el projecte, caldrà notificar-ho a l'administració municipal tot adjuntant el nou pressupost o el reformat i, si s'escau, plànols i memòries de la modificació o ampliació.

4. En el cas de la llicència o comunicació prèvia relativa a la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions, s'acompanyarà certificació del facultatiu director que acrediti la data del finiment de les obres i de fet que aquestes s'han efectuat d'acord amb el projecte aprovat o amb les modificacions posteriors i les condicions imposades, i que l'edificació està en



condicions de ser utilitzada. Es prendrà com a cost real i efectiu dels edificis i les construccions el declarat davant de l'Ajuntament pel subjecte passiu un cop finalitzades les obres o el comprovat pel propi Ajuntament, tal i com estableix l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost de construccions, instal·lacions i obres.

5. En el cas de la llicència relativa a la primera utilització i ocupació parcial dels edificis i les construccions a que fa referència l'article 5.2 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU), es prendrà com a cost real i efectiu dels edificis i les construccions el declarat davant de l'Ajuntament pel subjecte passiu un cop executades les obres de la part que es pretén utilitzar i ocupar, o el comprovat pel propi Ajuntament, tal i com estableix l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost de construccions, instal·lacions i obres.

6. El dipòsit de la taxa, a què es refereix l'article 8.2 de l'Ordenança Fiscal Reguladora de la Taxa Per Llicències o la Comprovació d'Activitats Comunicades en Matèria d'Urbanisme s'haurà de constituir a la Tresoreria Municipal i acreditar-se en el moment de sol·licitar la llicència o de realitzar la comunicació prèvia.

7. Una vegada concloses les obres o les instal·lacions que constitueixen el fet imposable de la taxa, els serveis municipals podran comprovar el cost real i efectiu de les construccions o de l'activitat urbanística realitzada i, a la vista del resultat d'aquesta comprovació, es practicarà la liquidació que correspongui.

8. La liquidació es notificarà al contribuent, o al substitut del contribuent i s'haurà de satisfer en els períodes fixats a l'article 62.2 de la Llei general tributària.

Règim de declaració i ingrès de les fermances

1. Les fermances imposades hauran d'ésser ingressades dins el termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de la data de notificació d'aquest Decret.

2. No es podrà donar començament a l'obra fins que les fermances hagin estat dipositades.

3. La manca d'ingrés de les fermances dins el termini establert a l'apartat primer, comportarà la caducitat automàtica de la llicència atorgada.

Recursos contra la resolució de l'expedient de sol·licitud de llicència d'obres

Recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos, a comptar de la data de recepció de la notificació.

Recurs potestatiu de reposició davant l'Alcalde-President de l'Ajuntament Roda de Ter dins el termini d'un mes, a comptar de la mateixa data.

Qualsevol altre recurs que consideri oportú.

Recursos contra les liquidacions tributàries

Contra els actes de liquidació tributària aprovats, que exhaureixen la via administrativa, es pot interposar el recurs de reposició previst a l'article 108 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril de bases i de règim local i 14.2 del Reial Decret



Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, en el termini d'un mes comptat des del dia següent al de llur notificació expressa, davant de l'òrgan que els ha dictat.

En el mateix recurs, l'interessat pot sol·licitar la suspensió del procediment si aporta un aval que garanteixi el pagament del deute.

El recurs de reposició s'entendrà desestimat si no ha estat resolt en el termini d'un mes comptat des de la data d'interposició.

Contra la resolució expressa o presumpta del recurs de reposició pot deduir-se recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats del Contenciosos Administratius de Barcelona dins el termini de dos mesos, a comptar de la data de notificació de la resolució expressa o de la data en que s'hagi produït la desestimació presumpta, respectivament.

Als efectes de la no exigència d'interessos de demora a que fa referència l'article 26.4 de la Llei General Tributària, s'entendrà que l'Ajuntament ha incomplet el termini màxim de resolució del recurs de reposició quan hagi transcorregut el termini d'un any des de la seva interposició, sense que hagi recaigut resolució expressa. Aquest termini s'estableix a l'empara de la Disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei General Tributària, i en paritat amb el que preveu dita Llei per a la resolució de les reclamacions econòmic administratives.

Contra la desestimació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:

a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent a la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició.

b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats des del dia següent a aquell en què hagi d'entendre's desestimat el recurs de reposició.

Protecció de Dades

S'informa als interessats que l'Ajuntament tractarà i guardarà les dades aportades en la instància i en la documentació que l'acompanya per a la tramitació i gestió d'expedients administratius:

Responsable del Tractament	Ajuntament de Roda de Ter
Finalitat Principal	Tramitació, gestió d'expedients administratius i actuacions administratives derivades d'aquests.
Legitimació	Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics atorgats a aquest Ajuntament. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
Destinataris	Les dades se cediran les Administracions competents en matèria urbanística i de gestió tributària. No hi ha previsió de transferències a tercers països.
Drets	Teniu dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com qualssevol altres drets que els corresponguin, tal com s'explica en la informació addicional
Informació	Podeu consultar la informació addicional i detallada





Adicional sobre protecció de dades en la web municipal.

**3) ADJUDICACIÓ A MICROSOFT IBERICA SRL CIF B78603495 DEL
CONTRACTE D'ADQUISICIÓ DE CINQUANTA LICÈNCIES DE
MICROSOFT OFFICE EMPRESA ESTÀNDARD**

Departament: Secretaria
Tema: Contracte de Subministraments Menors d'Adquisició d'una Aplicació de Treball Col·laboratiu
Expedient: X2021002982

Antecedents

L'abillament d'eines informàtiques de treball col·laboratiu i comunicació interna i externa de les organitzacions han experimentat una millora vertiginosa els dos darrers anys, principalment esperonada per la pandèmia del Covid i el creixement exponencial del teletreball.

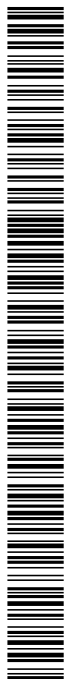
Aplicacions com "Teams" de Microsoft, "Worspace" de Google o "Zoom Meetings" competeixen per oferir una servei cada vegada més avantguardista i barat i s'estan convertint en el "Backstage" immancable del funcionament d'un nombre cap cop més nombrós d'empreses i institucions. La generalització d'aquests sistemes aconsella d'anar-nos-hi incorporant sense presses però sense pauses, per bandejar el risc d'esdevenir a mitjà o llarg termini un gueto tecnològic.

L'ús d'aplicacions de treball col·laboratiu proporciona estalvis apreciables de recursos i temps i millora immesurablement l'eficiència dels recursos humans i les estratègies de comunicació i del treball col·lectiu en línia.

Hodiern l'Ajuntament de Roda ve utilitzant habitualment com a principals eines d'interacció el despatx presencial, el correu electrònic i les conferències telefòniques.

Les noves aplicacions facilitarien fer un salt qualitatiu preable en aquest tema, puix permetrien l'ús de mitjans de comunicació afegits com els xats, les videoconferències i l'edició compartida de fitxers, així com l'emmagatzemament massiu d'informació en el núvol.

Per tot plegat es considera convenient de contractar un servei de comunicació i col·laboració telemàtica, que faciliti l'agilitat i l'espontaneïtat de la comunicació interna i externa i el treball compartit del personal de la casa.





L'Ajuntament té previst de consignar, en el pressupost de 2022 una partida pressupostària per import de 10.000 Euros amb aquesta finalitat, per a un univers estimat de 50 usuaris dotats amb el màxim nivell de prestacions.

Vist l'Informe-Proposta del Secretari-Interventor Acumulat, pel qual es proposa l'adjudicació Contracte d'adquisició de quaranta llicències de Microsoft Office Empresa Estàndard pel preu de 6.098,4Euros IVA inclòs.

Considerant que aquest nombre de llicències es considera insuficient per atendre satisfactòriament les necessitats dels usuaris potencials de les noves aplicacions,

Havent consultat les ofertes que publiquen a Internet tres de les empreses del sector que ofereixen les aplicacions més avançades tecnològicament, com son:

Microsoft:

	Nuevo	Más popular	
Microsoft Teams	Microsoft Teams Essentials	Microsoft 365 Empresa Básico	Microsoft 365 Empresa Estándar
Gratuito	3,40 €	4,20 €	10,50 €
	por usuario al mes (suscripción anual) El precio no incluye IVA.	por usuario al mes (suscripción anual) El precio no incluye IVA.	por usuario al mes (suscripción anual) El precio no incluye IVA.
Registrarse gratis	Comprar ahora	Probar gratis durante un mes	Probar gratis durante un mes
Obtener más información		Comprar ahora	Comprar ahora
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reuniones para grupos ilimitadas de hasta 60 minutos ✓ Hasta 100 participantes por reunión ✓ 5 GB de almacenamiento en la nube por usuario ✓ Chatea sin límites con 	<p>Todo lo incluido en la versión gratuita, además de lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Reuniones para grupos ilimitadas de hasta 30 horas ✓ Hasta 300 participantes por reunión ✓ 10 GB de 	<p>Todo lo que aparece en Microsoft Teams Essentials, además:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Grabaciones de reuniones de equipo con transcripciones ✓ Versiones web y móviles de las aplicaciones de Office ² 	<p>Todo lo que aparece en Microsoft 365 Empresa Básico, además:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Versiones de escritorio de aplicaciones de Office con características premium ✓ Hospedaje de seminario web



AJUNTAMENT DE RODA DE TER

Plaça Major, núm. 4 - 08510 RODA DE TER - Tel. 93 850 00 75 - Fax 93 854 09 31 - NIF - P-0818200 H - N.R. Entitat Local 01081831

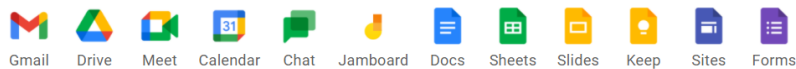
<p>compañeros de trabajo y clientes.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Uso compartido de archivos, tareas y encuestas ✓ Cifrado de datos para reuniones, chats, llamadas y archivos <p>Aplicaciones y servicios de Office</p> <p>Teams</p>	<p>almacenamiento en la nube por usuario</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Soporte ininterrumpido por teléfono y a través de la web <p>Aplicaciones y servicios de Office</p> <p>Teams</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Almacenamiento en la nube ampliado de 1 TB por usuario ✓ Correo electrónico de categoría empresarial ✓ Seguridad estándar <p>Aplicaciones y servicios de Office</p> <p>Teams Exchange OneDrive SharePoint Outlook Word Excel PowerPoint</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Registro de asistentes y herramientas de informes ✓ Administrar citas de clientes <p>Aplicaciones y servicios de Office</p> <p>Teams Exchange OneDrive SharePoint Outlook Word Excel PowerPoint Publisher (solo PC) Access (solo PC)</p>
--	---	--	--

Google Workspace

Elige tu edición. Pruébalo gratis durante 14 días.

Los planes de Google Workspace tienen precios a partir de 4,68 € al mes por usuario en el caso de la edición Business Starter, 9,36 € al mes por usuario en el de la edición Business Standard, y 15,60 € al mes por usuario en el de la edición Business Plus.

Todos los planes incluyen



Business Starter

4,68 €

5,20 €*
por usuario al mes

Primeros pasos

Business Standard

9,36 €

10,40 €*
por usuario al mes

Primeros pasos

Business Plus

15,60 €

por usuario al mes

Primeros pasos

Enterprise

Contactar con Ventas para
conocer los preciosContactar con
Ventas

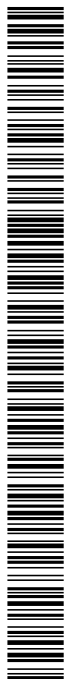


AJUNTAMENT DE RODA DE TER

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Correo electrónico de empresa personalizado y seguro ✓ Videollamadas de hasta 100 participantes ✓ 30 GB de almacenamiento en la nube por usuario ✓ Controles de seguridad y gestión ✓ Asistencia estándar 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Correo electrónico de empresa personalizado y seguro ✓ Videollamadas de hasta 150 participantes y grabación de vídeo ✓ 2 TB de almacenamiento en la nube por usuario ✓ Controles de seguridad y gestión ✓ Asistencia estándar (posibilidad de contratar asistencia mejorada de pago) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Correo electrónico de empresa personalizado y seguro con descubrimiento electrónico y conservación de datos ✓ Videollamadas de hasta 500 participantes, grabación de vídeo y registro de asistencia ✓ 5 TB de almacenamiento en la nube por usuario ✓ Controles de seguridad y gestión mejorados, incluidos Vault y gestión de puntos de conexión avanzada ✓ Asistencia estándar (posibilidad de contratar asistencia mejorada de pago) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Correo electrónico de empresa personalizado y seguro, con descubrimiento electrónico, conservación de datos y cifrado con S/MIME ✓ Videollamadas con hasta 500 participantes, grabación de vídeos, registro de asistencia, reducción de ruido y emisión en directo dentro del dominio ✓ Tanto espacio como necesitas ✓ Controles de seguridad, gestión y cumplimiento avanzados, incluidos Vault, DLP, regiones de datos y gestión de puntos de conexión empresarial ✓ Asistencia mejorada (posibilidad de contratar Asistencia premium de pago)
---	--	---	--

Zoom

Es considera com a més avantatjosa, en termes de relació qualitat preu, l'oferta de Microsoft, per raó principalment de les elevades prestacions que





ofereix, car du associades les llicències d'aplicació dels programes d'ofimàtica estàndards més populars i de més àmplia difusió, com son Word, Excel, Powerpoint, Outlook i Acces.

Fonaments de Dret

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Per allò exposat aquesta Junta de Govern Local, amb la presència de l'Alcalde i per unanimitat dels assistents,

Acorda:

Primer) ADJUDICAR a Microsoft Iberica SRL CIF B78603495 el Contracte d'adquisició de cinquanta llicències de Microsoft Office Empresa Estàndard pel preu de 6.300 Euros més 1.323 Euros d'IVA, que donen un total de 7.623 Euros, IVA inclòs, sota condició de l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient en el Pressupost Municipal de 2022 en tràmit.

Segon) NOTIFICAR la resolució presa als interessats amb indicació que poden impugnar-la per mitjà dels següents recursos:

- Recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos, a comptar de la data de recepció de la notificació.
- Recurs potestatiu de reposició davant l'Alcalde-President de l'Ajuntament Roda de Ter dins el termini d'un mes, a comptar de la mateixa data.
- Qualsevol altre recurs que considerin oportú.

4) CONCESSIÓ DE LLICÈNCIES D'OBRES

Departament: Urbanisme i Medi Ambient
Tema: Llicències d'Obres.

Antecedents

Vista la relació de sol·licituds de llicència d'obres que es referirà a la part dispositiva d'aquesta relació.

Vistos els informes emesos pels tècnics municipals competents,

Fonaments de Dret

- Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central el 12/12/2017 (DOGC número 7565, de data 23/02/2018).
- Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost. Text refós de la Llei d'urbanisme.
- Decret 305/2006, de 18 de juliol. Reglament de la Llei d'urbanisme.



- Decret 64/2014, de 13 de maig de 2014. Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana.
- Llei d'Ordenació de l'Edificació, LOE Llei 38/1999 i les seves modificacions i correccions d'errades.
- Codi Tècnic de l'Edificació CTE RD 314/2006, de 17 de març de 2006 i les seves modificacions.
- Ordenances Fiscals de l'Impost de Construccions, Instal·lacions i Obres i de la Taxa per Llicències Urbanístiques.
- Decret de 16 de juliol de 2020, de delegació d'atribucions de l'alcalde a la Junta de Govern Local (BOPB de 5 d'agost de 2020).

Per allò exposat, aquesta Junta de Govern Local, amb la presència de l'Alcalde, prèvia declaració d'urgència i per unanimitat dels assistents,

Acorda:

Primer) CONCEDIR les següents llicències d'obres i aprovar les liquidacions tributàries i fermances que meriten, sota les condicions generals aprovades per la Junta de Govern Local el 17 de gener de 2022 i les particulars que es recullen a continuació:

Expedient	2436-000026-2021 (X2021002537)
Interessat	CRISTINA RIFÀ VILARRASA/GERARD PUNTÍ JOFRE
Objecte	Construcció d'habitatge unifamiliar aïllat
Emplaçament	Carrer Sant Salvador, 18
ICIO	7.849,45 €
Taxes	1.177,42 €
Fermances	1.200,00 € pel condicionament de la via pública
Condicions particulars	Condicionat a reposar el paviment de la vorera.

Segon) ORDENAR al Departament Municipal d'Urbanisme la notificació d'aquesta resolució als interessats mitjançant l'expedició dels títols administratius habilitants corresponents, amb incorporació en el text d'aquests de les dades i condicions particulars de la llicència atorgada dessus establertes i dels condicionats generals, peus de recurs, informació tributària i comunicació relativa a la protecció de dades personals, aprovats per Junta de Govern Local de 17 de gener de 2022.

Diligència d'Emissió de l'Acta

La poso jo, el Secretari Acumulat, per fer constar que aquesta Acta ha estat aprovada per Junta de Govern Local de 31 de gener de 2022.

El Secretari Acumulat, Miquel Colom i Canal.
Vistiplau, l'Alcalde-President, Roger Corominas i Berloso.